

Procedimento de envio do artigo revisado

IMPORTANTE:

Enviar em formato PDF, com os nomes do autores e sem a numeração das linhas

Passo 1: Clique na sua submissão que está com status avaliação.

Minhas Submissões Designadas

Buscar

Nova Submissão

142 Fabiano Sabha Walczak

Artigo Modelo: Validação do ciclo de avaliação

Avaliação

2/2

Passo 2: No menu avaliações clique em “Enviar Arquivo”

Avaliações

Buscar Enviar Arquivo

Sem arquivos

Passo 3: Selecione o componente do artigo [Artigo Revisado (após avaliação)] e faça o upload do seu arquivo revisado.

Enviar Arquivo de Revisão

1. Enviar Submissão 2. Metadados 3. Finalização

Componentes do artigo *

Artigo Revisado (Após avaliação)

Arraste um arquivo aqui para iniciar o upload

Enviar arquivo

Garantindo o Blind Review

Continuar Cancelar

Passo 4: Conferência: Após o envio correto em sua submissão irá surgir o ícone destacado abaixo:

Minhas Submissões Designadas

Buscar

Nova Submissão

142 Fabiano Sabha Walczak

Artigo Modelo: Validação do ciclo de avaliação

Avaliação

2/2 1